

卸町コミュニティプラザ建設事業設計等業務の 公募に関するQ&A

Q1 災害公営住宅についての提案、考え方について、求められていませんが、この施設、あるいは卸町の将来にとって、この災害公営住宅の将来計画は大きなウエイトを占めると思われます。
その点について提案を行って良いでしょうか？

A1 復興公営住宅が卸町の将来にとって大きなウエイトを占めるのはご指摘の通りです。
しかし、今回は復興公営住宅の設計提案を求めるものではありません。

Q2 提出書類の様式2-1「本業務に対する考え方について」のなかに、東日本大震災からの復興についての項目があります。仙台市における卸町界隈の震災復興に対しての位置づけ、震災後の将来計画における、災害公営住宅の位置づけや役割についての質問だと考えて良いでしょうか？

A2 東日本大震災からの復興全般についての考え方を幅広くお聞きしたいという趣旨です。
ご指摘の内容も含まれます。

Q3 参加資格の「キ 過去20年以内に、公営住宅の基本設計業務を完了した実績を有すること」には、総括技術者の意匠主任技術者としての実績も含まれるでしょうか？

A3 含まれます。

Q4 参加資格の「ク 過去20年以内に、コミュニティ施設の基本設計業務を完了した実績を有すること」には、総括技術者の意匠主任技術者としての実績も含まれるでしょうか？

A4 含まれます。

Q5 Q3及びQ4の実績には、海外での実績も含まれるでしょうか？

A5 含まれます。

Q6 参加資格「キ 過去 20 年以内に、公営住宅の基本設計業務を完了した実績を有すること」とありますが、公営住宅の部分は、仮設の復興住宅（公営）で良いでしょうか？もしくは、NPO が主導で、かつ市による補助金により建設した集合住宅でも良いでしょうか？

A6 公営住宅法に基づく事業の基本設計業務です。

Q7 実績は基本計画、基本構想、実施設計は含まれますか？
また、構造・規模の制限は無いものと考えて良いですか？

A7 当該事業応募要領の業務目的・業務内容に沿って実績をご記入下さい。実績については、基本設計まで等と設計範囲を限定しておりません。実績について、構造・規模の制限はありません。

Q8 ヒアリング実施事業者への連絡はいつの予定ですか？

A8 11月1日の締切後、応募事業者が5社以上の場合、書類による定量的事項の審査を行い5社選定し、ヒアリング実施予定事業者に連絡いたします。この時点で、応募事業者の皆様には採否の連絡をさせていただきます。応募5社以下の場合、その5社以下の事業者にご連絡いたします。

Q9 案件実績は複数提出可能ですか？住宅、コミュニティ施設各1件のみですか？提出件数などの指定があれば教えてください。
(※様式1-4の実務実績の内容が(1)～(3)までであるため)

A9 (誤) 具体的件数は制限ありません。公営住宅、コミュニティ施設を含む記入をお願いします。

(正) 公営住宅、コミュニティ施設、その他受賞実績施設の各1件ずつご記入ください。

Q10 業務実績の確認資料(契約書等)の添付は不要として良いですか？

A10 書類提出時には不要です。事業候補者を選定した後、確認いたします。

Q11 提出書類の閉じ方など(ファイリング方法など)に決まりはありますか？

A11 特に指定はありません。

Q12 「ヒアリングの代表者」は、統括責任者ですか？ 別の担当者でも良いのでしょうか？ また、ヒアリング審査会場への入室・対応は1名のみですか？

A12 ヒアリング審査でご説明頂く代表者は、総括責任者以外の方でも結構です。説明補助者は複数人でも構いません。人数の制限は設けておりません。

Q13 ヒアリング審査に関する提出書類は、挿絵や写真の貼り付けは可能ですか？ また、A4 1枚で収めなくてはならないですか？(複数枚でも可、別添資料でも可などの条件があれば教えてください。)

A13 図版等を使用して構いませんが、指定の様式(A4 1枚)におさめて下さい。別添資料は認めません。

Q14 参加資格に「参加者は、本業務を実施することを予定する企業または共同企業体とする。」とありますが、参加資格の要件である キ(公営住宅)、ク(コミュニティ施設)については、1つの代表企業が、すべての要件を満たしている必要があるのでしょうか？ それとも、共同企業体として、すべての要件を満たしていれば良いのでしょうか？

A14 共同企業体として要件を満たしていれば結構です。

Q15 提出書類の様式1-2における「年商」欄ですが、ここには前年度の決算を記入すればよろしいのでしょうか？ それともここ2、3年の平均を記入すればよいのでしょうか？

A15 直近年商をご記入下さい。

Q16 提出書類の様式 1-2 及び様式 1-3 における「業務実績」欄ですが、この3つの業務実績欄には、公募要領の(5)参加資格のキとクで挙げられている公営住宅とコミュニティ施設の実績しか記入できないのでしょうか？ そのどちらも満たしているのであれば、3つ目には他の用途の施設を記入してもよろしいのでしょうか？

A16 公営住宅とコミュニティ施設の実績をご記入の上、他の用途の施設を記入されても構いません。

Q17 提出書類の様式 1-2 及び 1-3 における「業務実績」欄についてですが、『企業の業務実績』と『総括技術者の業務実績』は施設が重複していてもよろしいのでしょうか？

A17 重複しても構いません。

Q18 提出書類の様式 1-3 において「総括技術者の資格及び業務実績」と書かれています。第一項目に『担当分野』と書かれています。これは様式 1-3 を使い、各主任技術者人数分を提出して下さいという事でしょうか？
(たとえば、構造や積算主任技術者など)

A18 各主任技術者ではなく総括技術者を記入して下さい。

Q19 提出書類の様式 1-4 における「実務実績の内容」についてですが、これは『企業の業務実績』に記入した施設でしょうか。それとも『総括技術者の業務実績』に記入した施設でしょうか。また、そのどちらとも記入する（計6枚）ということでしょうか？

A19 総括技術者の業務実績の内容について記入して下さい。

Q20 事業候補者として選定された場合は、基本設計業務以降の実施設計業務、監理業務も行なうことができるのでしょうか？

A20 公募要領で示す業務となります。実施設計・監理業務は含みません。

Q21 案件実績の提出は、①公営住宅、②コミュニティ施設、③その他受賞実績の各1件のみですか？ また、③については公募説明会の際に「用途不問」とコメントがあったと思いますが、その通りで良いですか？

A21 その通りです。

Q22 ヒアリング審査に関する提出書類は、公募説明会の際に「フォーマットはそれぞれ」というコメントがありましたが、様式2-1の1枚のみの提出で良いですか？ 様式外の資料でも可能ですか？

A22 様式2-1を使用して下さい。

Q23 公募説明会の際に「実施設計時の意匠監修を行う」とコメントがありましたが、本業務受託者が行うのですか？

A23 本業務受託者が意匠監修を行います。

Q24 Q23に関連し、履行期限を延伸する場合、本業務に対し追加委託費が支払われると考えて良いですか？

A24 基本協定締結時まで、契約内容を詰めて参ります。

Q25 提出書類の様式1-2の企業の業務実績は、様式1-3の統括技術者の実績との関連が必要ですか？

A25 直接の関連は求めておりません。

Q26 公募説明会に参加しませんでした。説明会での質疑・回答はホームページで公開されるのでしょうか？

A26 公開予定です。

Q27 一級建築士登録番号とありますが、管理建築士の一級建築士番号を記入するのでしょうか？ それとも一級建築士事務所登録番号を記入するのでしょうか？

A27 提出書類の様式 1-2 には「一級建築士事務所登録番号」を記入して下さい。

Q28 業務実績は 3 件記入となっていますが、参加資格のキを満たす公営住宅、クを満たすコミュニティ施設を記入するのでしょうか？
3 件に満たない場合は、代表的実績を記入可能と考えてよろしいでしょうか？ また、3 件以上ある場合は枠や枚数を増やしてもよろしいでしょうか？

A28 公営住宅・コミュニティ施設の実績を記入いただき、その他代表的実績を記入して下さい。

Q29 様式 1-4 の業務実績の内容には、様式 1-2（企業の実績）、様式 1-3（総括技術者の実績）どちらかの実績について 3 件を詳細説明するのでしょうか？ 記入した 3 件の内、1 件ずつ A4 用紙各 1 枚で説明すると考えてよろしいでしょうか？ 3 件以上ある場合は用紙を増やしてもよろしいでしょうか？ その場合、文章、写真、図面等、自由にレイアウトすると考えてよろしいでしょうか？

A29 様式 1-4 には、総括技術者の実績について記入してください。様式の枠内のレイアウトは自由です。

Q30 様式 1-5 関心表明書について、設計共同体の場合のみ提出と考えてよろしいでしょうか？
当社は意匠事務所のため、業務を行う場合は、構造・設備・積算等を協力事務所（再委託先）にお願いする体制をとりますが、（設計共同体ではない）そちらの協力事務所は提出不要と考えてよろしいでしょうか？

A30 設計共同体でない場合は様式 1-5 の提出は不要です。

Q31 提出書類の様式 2-1 について、枚数は A4 用紙 1 枚に 3 点について述べるのでしょうか？ ①～③について各 1 枚ずつでしょうか？
それとも A4 であれば枚数自由でしょうか？

A31 ①本事業への理解について
②協同組合仙台卸商センターの街づくりへの理解について
③東日本大震災からの復興について
各 1 枚です。

Q32 提出書類の様式 2-1 について、文章のみで表現するのでしょうか？
図面や写真、パース、イメージ図、その他表等自由に使って表現して構わないでしょうか？

A32 様式の枠内であれば、表現は自由です。

Q33 計画敷地の正確な寸法の分かる図（又は CAD 図等）及び敷地と周辺の高低レベルの分かる資料等は提示いただけないでしょうか？
敷地周辺の電気、給水、排水等の都市インフラ設備の分かる図は提示いただけないでしょうか？
敷地のボーリングデータは提示いただけないでしょうか？

A33 当該事業特記仕様書 基本スタディ要約版にお示した内容以外は、提示できません。

Q34 各室面積表、必要駐車台数、駐輪台数等の想定があれば提示いただけないでしょうか？

A34 当該事業特記仕様書 基本スタディ要約版にお示した内容以外は、提示できません。

Q35 全体の事業費、工事費、またコミュニティプラザと住棟その他部分の振り分け予算等ありましたら提示いただけないでしょうか？

A35 当該事業特記仕様書 基本スタディ要約版にお示した内容以外は、提示できません。

Q36 ヒアリング審査について、詳細記述がありませんが、参加資格審査後、ヒアリングを行う者に対して内容が別途通知されるのでしょうか？
内容について教えていただけないのでしょうか？
(各者の持ち時間・タイムスケジュール、プレゼンテーションはパネル又はプロジェクターどちら使用なのか、表現内容は様式 2-1 内容のみか、新たに作成しても良いか等)

A36 11月1日、ヒアリング実施予定事業者にご連絡いたします。

Q37 11月1日に書類を提出してから11月6日のヒアリングまで、中4日間しかありませんが、その間に参加資格審査の結果が発表されて、ヒアリング参加者が決定されるのでしょうか？ ヒアリング審査のプレゼンテーションの準備の時間を把握するため、結果の発表方法と日時が決まっていたら教えていただけないのでしょうか？

A37 11月1日、ヒアリング実施予定事業者にご連絡いたします。

Q38 【公募要領（6）選定の手続きウの参加表明書および資料の提出に関して】
11月1日に提出するのは、様式集1の資格審査に関する提出書類のみでよろしいのでしょうか？ もしくは様式集2のヒアリング資料もこの日の提出ですか？

A38 様式2-1もあわせて11月1日までにご提出下さい。

Q39 【様式 1-4 に関して】記載する実務実績の内容は、写真や図面等と文章による補足ということで宜しいのでしょうか？

A39 様式の枠内であれば、表現は自由です。